Outlook

RV: Documentos_Actualizados_EquipoGestionDocumental

Desde JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
Fecha Mar 11/03/2025 9:12
Para Hilda Alejandra Hernandez Pacheco <hahernandez@cafam.com.co>

1 archivo adjunto (53 KB)
21IF001ActadeReunionPresencial_ V25.doc;

Buenos días Alejandra

Remito el formato de acta con el ajuste mencionado en la reunión del viernes de gestión documental, para que por favor sea ajustado con los requerimientos de Cafam y sea compartido con el equipo de trabajo.

Agradezco la atención prestada, estaré atenta a comentarios.

Cordialmente,

JULIE STEFANY BERMÚDEZ BAZURTO
Contratista - Líder de convenios
Dirección de Educación Preescolar y Básica
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

De: CLAUDIA PATRICIA AVENDANO MORENO <cpavendano@educacionbogota.gov.co>
Enviado: lunes, 10 de marzo de 2025 16:52
Para: CRISTIAN LEONARDO FRANCO DIAZ <cristian.franco@educacionbogota.gov.co>; YESMIT AURORA CUBILLOS CORREA <yacubillos@educacionbogota.gov.co>; JOSE MAURICIO ECHEVERRI ECHEVERRI <jecheverri@educacionbogota.gov.co>; DANIEL MAURICIO MORENO QUINTERO <dmorenoq@educacionbogota.gov.co>; GINA KATHERINE RONCANCIO ARGAEZ <groncancio@educacionbogota.gov.co>; ROCIO DEL PILAR RAMIREZ CANAS <rpramirez@educacionbogota.gov.co>; CESAR EDUARDO LUNA VIVAS <cluna@educacionbogota.gov.co>; LINDA CAROLINA CASAS SABOGAL <lcasas@educacionbogota.gov.co>; ERIKA MARCELA JARAMILLO TOLOZA <ejaramillo@educacionbogota.gov.co>; ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>; ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>; JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>; MARIA CONSUELO GAITAN CLAVIJO <mgaitan@educacionbogota.gov.co>; CRISTHIAN CAMILO RAMIREZ INFANTE <cramirezi@educacionbogota.gov.co>; LUCIANA PINILLA MARTINEZ <lpinilla@educacionbogota.gov.co>; MARIA PATRICIA GONZALEZ ALFONSO <mpgonzalez@educacionbogota.gov.co>; JHOJANA SUAREZ CRUZ <jsuarezc@educacionbogota.gov.co>; IRMA YANETH CARDONA CARDONA <icardona@educacionbogota.gov.co>;

DIANA CATALINA CAMELO VELA <dcamelo@educacionbogota.gov.co>
Cc: INES ANDREA BUITRAGO ROMERO <iabuitrago@educacionbogota.gov.co>; HELLEN ANDREA RIOS ALVAREZ <harios@educacionbogota.gov.co>; LILIANA MARCELA ALVAREZ BERMUDEZ <LALVAREZ@educacionbogota.gov.co>
Asunto: RE: Documentos_Actualizados_EquipoGestionDocumental

Compañeros y compañeras muy buenas tardes

Adjunto envío el formato de acta para reuniones actualizado, incluido el espacio que se agregó para las observaciones en caso de ser necesario para el ajuste de las actas.

El envío de este formato obedece a que se ha evidenciado en varias reuniones de gestión documental y administrativos de las entidades aliadas que, aunque se envió el correo de actualización con plazo a 3 de marzo para la implementación de todos, este no se ajustó para dichos procesos, por lo anterior se envía nuevamente el formato y se amplía el tiempo de socialización con los profesionales de las entidades aliadas para el 01 de abril de 2025.

Cabe aclarar que este ajuste al formato de acta no aplica para comités técnicos, agradecemos que para las reuniones que aún están pendientes de gestión documental la información ya se haya socializado con el fin de evitar malestar por parte de las cajas y entidades aliadas.

Atentamente,

Claudia Patricia Avendaño Moreno
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
Secretaria de Educación del Distrito

De: CRISTIAN LEONARDO FRANCO DIAZ <cristian.franco@educacionbogota.gov.co>
Enviado: miércoles, 12 de febrero de 2025 12:57
Para: YESMIT AURORA CUBILLOS CORREA <yacubillos@educacionbogota.gov.co>; JOSE MAURICIO ECHEVERRI ECHEVERRI <jecheverri@educacionbogota.gov.co>; DANIEL MAURICIO MORENO QUINTERO <dmorenoq@educacionbogota.gov.co>; GINA KATHERINE RONCANCIO ARGAEZ <groncancio@educacionbogota.gov.co>; ROCIO DEL PILAR RAMIREZ CANAS <rpramirez@educacionbogota.gov.co>; LUZ BETTY ONATE PARRA <lonatep@educacionbogota.gov.co>; CESAR EDUARDO LUNA VIVAS <cluna@educacionbogota.gov.co>; LINDA CAROLINA CASAS SABOGAL <lcasas@educacionbogota.gov.co>; ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>; ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>; JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>; MARIA CONSUELO GAITAN CLAVIJO <mgaitan@educacionbogota.gov.co>; CRISTHIAN CAMILO RAMIREZ INFANTE <cramirezi@educacionbogota.gov.co>; CLAUDIA PATRICIA AVENDANO MORENO <cpavendano@educacionbogota.gov.co>; LUCIANA PINILLA MARTINEZ <lpinilla@educacionbogota.gov.co>; MARIA PATRICIA GONZALEZ ALFONSO <mpgonzalez@educacionbogota.gov.co>; JHOJANA SUAREZ CRUZ <jsuarezc@educacionbogota.gov.co>; IRMA YANETH CARDONA CARDONA <icardona@educacionbogota.gov.co>;

DIANA CATALINA CAMELO VELA <dcamelo@educacionbogota.gov.co>
Cc: INES ANDREA BUITRAGO ROMERO <iabuitrago@educacionbogota.gov.co>; HELLEN ANDREA RIOS ALVAREZ <harios@educacionbogota.gov.co>; LILIANA MARCELA ALVAREZ BERMUDEZ <LALVAREZ@educacionbogota.gov.co>
Asunto: Documentos_Actualizados_EquipoGestionDocumental

Cordial saludo para todos,

Por medio de la presente me permito compartir con ustedes documentos de gestión documental actualizados en pdf_vf, los cuales serán abordados el día de hoy en el espacio programado a las 2:30 pm. Adicionalmente estos deberán ser compartidos con las entidades aliadas el día de hoy, las cuales tendrán un tiempo de 10 días aproximadamente para compartir con sus profesionales.

El formato de acta ajustada se deberá implementar lo antes posible, pero los ajustes se tendrán en cuenta a partir del día 24 de febrero del año en curso para la revisión y verificación de evidencias que corresponden a los convenios de asociación e interadministrativos de la DEPB.

Cordialmente,

CRISTIAN LEONARDO FRANCO DIAZ
Director
Dirección de Educación Preescolar y Básica
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

Rvdo Carol Solórzano

Por favor evita imprimir, a menos que sea estrictamente necesario, al preferir el uso de documentos digitales se ahorra agua, energía y recursos forestales.
_____ La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. www.educacionbogota.edu.co

Outlook

RV: Documentos_Actualizados_EquipoGestionDocumental

Desde JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>
Fecha Mar 11/03/2025 9:13
Para Jose Luis Altafulla Marrugo <jose.altafulla@idartes.gov.co>

1 archivo adjunto (53 KB)
21IF001ActadeReunionPresencial_ V25.doc;

Buenos días Jose

Remito formato de acta con ajuste por gestión documental, para que por favor sea ajustado con los requerimientos de planetario y sea compartido con el equipo de trabajo, de acuerdo con lo establecido en el correo que precede.

Agradezco la atención prestada, estaré atenta a comentarios.

Cordialmente,

JULIE STEFANY BERMÚDEZ BAZURTO
Contratista - Líder de convenios
Dirección de Educación Preescolar y Básica
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

De: CLAUDIA PATRICIA AVENDANO MORENO <cpavendano@educacionbogota.gov.co>
Enviado: lunes, 10 de marzo de 2025 16:52
Para: CRISTIAN LEONARDO FRANCO DIAZ <cristian.franco@educacionbogota.gov.co>; YESMIT AURORA CUBILLOS CORREA <yacubillos@educacionbogota.gov.co>; JOSE MAURICIO ECHEVERRI ECHEVERRI <jecheverri@educacionbogota.gov.co>; DANIEL MAURICIO MORENO QUINTERO <dmorenoq@educacionbogota.gov.co>; GINA KATHERINE RONCANCIO ARGAEZ <groncancio@educacionbogota.gov.co>; ROCIO DEL PILAR RAMIREZ CANAS <rpramirez@educacionbogota.gov.co>; CESAR EDUARDO LUNA VIVAS <cluna@educacionbogota.gov.co>; LINDA CAROLINA CASAS SABOGAL <lcasas@educacionbogota.gov.co>; ERIKA MARCELA JARAMILLO TOLOZA <ejaramillo@educacionbogota.gov.co>; ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>; ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>; JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>; MARIA CONSUELO GAITAN CLAVIJO <mgaitan@educacionbogota.gov.co>; CRISTHIAN CAMILO RAMIREZ INFANTE <cramirezi@educacionbogota.gov.co>; LUCIANA PINILLA MARTINEZ <lpinilla@educacionbogota.gov.co>; MARIA PATRICIA GONZALEZ ALFONSO <mpgonzalez@educacionbogota.gov.co>; JHOJANA SUAREZ CRUZ

<jsuarezc@educacionbogota.gov.co>; IRMA YANETH CARDONA CARDONA <icardona@educacionbogota.gov.co>; DIANA CATALINA CAMELO VELA <dcamelo@educacionbogota.gov.co>
Cc: INES ANDREA BUITRAGO ROMERO <iabuitrago@educacionbogota.gov.co>; HELLEN ANDREA RIOS ALVAREZ <harios@educacionbogota.gov.co>; LILIANA MARCELA ALVAREZ BERMUDEZ <LALVAREZ@educacionbogota.gov.co>
Asunto: RE: Documentos_Actualizados_EquipoGestionDocumental

Compañeros y compañeras muy buenas tardes

Adjunto envío el formato de acta para reuniones actualizado, incluido el espacio que se agregó para las observaciones en caso de ser necesario para el ajuste de las actas.

El envío de este formato obedece a que se ha evidenciado en varias reuniones de gestión documental y administrativos de las entidades aliadas que, aunque se envió el correo de actualización con plazo a 3 de marzo para la implementación de todos, este no se ajustó para dichos procesos, por lo anterior se envía nuevamente el formato y se amplía el tiempo de socialización con los profesionales de las entidades aliadas para el 01 de abril de 2025.

Cabe aclarar que este ajuste al formato de acta no aplica para comités técnicos, agradecemos que para las reuniones que aún están pendientes de gestión documental la información ya se haya socializado con el fin de evitar malestar por parte de las cajas y entidades aliadas.

Atentamente,

Claudia Patricia Avendaño Moreno
Contratista
Dirección de Educación Preescolar y Básica
Secretaria de Educación del Distrito

De: CRISTIAN LEONARDO FRANCO DIAZ <cristian.franco@educacionbogota.gov.co>
Enviado: miércoles, 12 de febrero de 2025 12:57
Para: YESMIT AURORA CUBILLOS CORREA <yacubillos@educacionbogota.gov.co>; JOSE MAURICIO ECHEVERRI ECHEVERRI <jecheverri@educacionbogota.gov.co>; DANIEL MAURICIO MORENO QUINTERO <dmorenoq@educacionbogota.gov.co>; GINA KATHERINE RONCANCIO ARGAEZ <groncancio@educacionbogota.gov.co>; ROCIO DEL PILAR RAMIREZ CANAS <rpramirez@educacionbogota.gov.co>; LUZ BETTY ONATE PARRA <lonatep@educacionbogota.gov.co>; CESAR EDUARDO LUNA VIVAS <cluna@educacionbogota.gov.co>; LINDA CAROLINA CASAS SABOGAL <lcasas@educacionbogota.gov.co>; ANGELA MARIA GOMEZ ANGEL <agomeza@educacionbogota.gov.co>; ANGIE KATHERIN ACHURI CETINA <aachuri@educacionbogota.gov.co>; JULIE STEFANY BERMUDEZ BAZURTO <jbermudezb@educacionbogota.gov.co>; MARIA CONSUELO GAITAN CLAVIJO <mgaitan@educacionbogota.gov.co>; CRISTHIAN CAMILO RAMIREZ INFANTE <cramirezi@educacionbogota.gov.co>; CLAUDIA PATRICIA AVENDANO MORENO <cpavendano@educacionbogota.gov.co>; LUCIANA PINILLA MARTINEZ <lpinilla@educacionbogota.gov.co>; MARIA PATRICIA GONZALEZ ALFONSO <mpgonzalez@educacionbogota.gov.co>; JHOJANA SUAREZ CRUZ

<jsuarezc@educacionbogota.gov.co>; IRMA YANETH CARDONA CARDONA <icardona@educacionbogota.gov.co>; DIANA CATALINA CAMELO VELA <dcamelo@educacionbogota.gov.co>
Cc: INES ANDREA BUITRAGO ROMERO <iabuitrago@educacionbogota.gov.co>; HELLEN ANDREA RIOS ALVAREZ <harios@educacionbogota.gov.co>; LILIANA MARCELA ALVAREZ BERMUDEZ <LALVAREZ@educacionbogota.gov.co>
Asunto: Documentos_Actualizados_EquipoGestionDocumental

Cordial saludo para todos,

Por medio de la presente me permito compartir con ustedes documentos de gestión documental actualizados en pdf_vf, los cuales serán abordados el día de hoy en el espacio programado a las 2:30 pm. Adicionalmente estos deberán ser compartidos con las entidades aliadas el día de hoy, las cuales tendrán un tiempo de 10 días aproximadamente para compartir con sus profesionales.

El formato de acta ajustada se deberá implementar lo antes posible, pero los ajustes se tendrán en cuenta a partir del día 24 de febrero del año en curso para la revisión y verificación de evidencias que corresponden a los convenios de asociación e interadministrativos de la DEPB.

Cordialmente,

CRISTIAN LEONARDO FRANCO DIAZ
Director
Dirección de Educación Preescolar y Básica
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO

Rvdo Carol Solórzano

Por favor evita imprimir, a menos que sea estrictamente necesario, al preferir el uso de documentos digitales se ahorra agua, energía y recursos forestales.

La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Educación del Distrito, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Educación del Distrito no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma. www.educacionbogota.edu.co